

Права работников в строительной отрасли – 2024

Виза – вам разрешено работать только при наличии действующей визы. Продлить визу можно до пяти лет, а иногда и больше. За продление визы отвечает работодатель. **Обратите внимание:** даже если в паспорте есть виза, это не означает, что она будет действительна в тех случаях, если вы ушли от работодателя или если работодатель сообщил в МВД, что вы ушли от него.

Работодатель – вам разрешено работать только у того работодателя, у которого вы зарегистрированы. Вы можете попросить сменить работодателя один раз в квартал (1.1, 1.4, 1.7, 1.10), но если у вас есть проблемы с текущим работодателем, то вы также можете попросить поменять работодателя и в другое время у Уполномоченного по правам иностранных рабочих в Министерстве труда, телефон +972-050-629-0758. Если вы приехали в Израиль для работы в израильской кадровой компании, вам разрешено перейти на работу в некоторые другие израильские компании из фиксированного списка. Если вы работаете в китайской/турецкой компании, вам разрешено работать только в другой такой же компании.

Это важно! Если вы работаете в израильской кадровой компании, в компании должен быть ответственный, который скажет вам, где и когда вы будете работать. Важно знать, что в компании есть такой человек, и что человек, который отправляет вас на работу, действительно работает в этой компании. Если вы работаете там, куда вас устроил кто-то другой, то это может быть незаконно, и вам могут не заплатить за эту работу. Если есть проблема с выяснением того, кто в компании дает вам работу, вам следует сообщить об этом Уполномоченному по правам иностранных работников Министерства труда по телефону: 972-050-629-0758, или на справочную горячую линию Управления народонаселения и иммиграции (*Решут ха-ухлусин*) 1-700-707-889.

Контракт. В начале трудоустройства вы должны получить контракт на вашем языке, в котором подробно описываются условия вашей работы, личность вашего работодателя, ваша зарплата и т. д. Важно сохранить его.

Расчетные ведомости. Каждый месяц работодатель должен выдавать вам расчетную ведомость (*тлуш маскорет*), в которой вы можете видеть свою зарплату, средства, отложенные для депозита в аэропорту, разрешенные удержания из вашей зарплаты, а также дни отпуска и больничные дни. Важно сохранять расчетные ведомости и запрашивать их у работодателя, даже если они составлены на языке, которого вы не понимаете; если вы умеете читать бланк, рекомендуется убедиться, что то, что там написано, соответствует тому, что вам известно.

Распечатки часов работы. Работодатель должен подписывать вас под распечатками часов работы, чтобы вы могли записывать дни и часы, которые вы отработали. На всякий случай рекомендуется также и самостоятельно фиксировать рабочие часы, чтобы позже можно было сравнить.

Жилье. Работодатель обязан предоставить вам подходящее жилье, в котором будет водопровод, электричество и достаточное пространство для проживания человека. Вам разрешено покидать место проживания и свободно передвигаться.

Возмещение транспортных расходов. Если работодатель не предоставляет вам транспорт до места работы и обратно, он должен возмещать вам транспортные расходы в размере до 22,30 шекеля в день по самому дешевому тарифу. Расстояние, начиная с которого оплачиваются транспортные расходы: 500 м между работой и домом или 2 автобусные остановки. Работодатель не вправе вычитать из вашей зарплаты деньги на проезд.

Медицинская страховка. Работодатель должен приобрести для вас медицинскую страховку в частной страховой компании, с помощью которой вы сможете получать медицинские услуги в больничных кассах. Он должен дать вам карточку больничной кассы (*купат-холим*).

Банковский счет. Вы должны открыть свой банковский счет в Израиле, на который будет переводиться зарплата. Работодателю запрещено рассчитываться наличными или выдавать зарплату чеками.

Минимальная заработная плата. Минимальная заработная плата за рабочий час составляет 32.2 шекеля в час. Работодатель должен выплатить зарплату не позднее 9-го числа месяца (за предыдущий месяц).

Удержания из заработной платы. Работодатель должен вычитать из вашей зарплаты подоходный налог и взносы в фонд социального страхования. Кроме того,

ему разрешено удержать из вашей зарплаты фиксированную плату за медицинские страховые взносы и расходы на жилье и расходы на жизнь, а если он обеспечивает вас питанием, то на питание он вправе снимать не более 10% от зарплаты. Общая сумма добровольных отчислений не может превышать 25% вашей зарплаты.

Выплаты работодателю. Работодатель не имеет права брать с вас деньги ни за ваш приезд в Израиль, ни за вашу дальнейшую работу здесь. Если от вас все же требуют заплатить деньги, важно сохранить квитанции и доказательства этого.

Рабочая неделя. Обычный рабочий месяц составляет 182 часа (5,880 шекелей). Каждый последующий час дает вам право на доплату. **Важно:** если вы работаете в израильской кадровой компании, компания в любом случае должна выплатить вам заработную плату за 182 обычных часа плюс доплату за 54 сверхурочных часа как минимум (см. ниже информацию о сверхурочных часах), даже если вы их не отработали.

Перерывы на работе. Работодатель может удержать время перерыва из заработной платы работника при условии, что работнику разрешено покинуть рабочее место и перерыв составляет не менее 30 непрерывных минут. Короткие перерывы для того, чтобы подышать воздухом и т.п. не оплачиваются за счет работника и не могут быть удержаны из заработной платы.

Сверхурочная работа. Работник, работающий 5 дней в неделю, имеет право на оплату сверхурочной работы за каждый час, превышающий 8 часов 36 минут каждый день (8,6 часа), без перерыва, а также за один день в неделю (сокращенный день) за каждый час, превышающий 7 часов 36 минут каждый день (7,6 часа), а также за каждый час сверх 42 обычных рабочих часов в неделю. **Те, кто работает 6 дней в неделю,** имеют право на оплату сверхурочной работы за каждый час сверх 8 часов в обычный рабочий день, за каждый час сверх 7 часов работы в пятницу и за каждый час сверх 42 обычных часов в неделю.

Работа в ночное время. Если вы работали в ночное время (не менее двух часов между 22:00 и 6:00), оплата за дополнительные часы должна начисляться после 7 часов работы в этот день. Нельзя нанимать работника на работу в ночную смену чаще чем на одну неделю из двух.

Еженедельные выходные. Вы имеете право на 36-часовой выходной в неделю, который может выпадать на пятницу, субботу или воскресенье по вашему выбору. Если вы работали в ваш выходной день, то к вашей заработной плате за каждый час работы работодатель обязан прибавить еще 50% заработной платы.

Праздники. Любой работник, проработавший у работодателя 3 месяца, имеет право на 9 оплачиваемых праздничных отпускных в год при условии, что он работал в последний день перед выходом в отпуск или в первый день после возвращения из отпуска, или в том случае, если работодатель разрешил работнику не работать в эти дни. Если вам придется работать в собственно праздничные дни, то в этом случае вам полагается 250% зарплаты за работу. Неплохо заранее показать работодателю список праздников, в которые вы будете просить не работать и получать за них деньги.

Ежегодный отпуск. Количество положенных работнику годовых отпускных дней назначается в соответствии со стажем работы: в первые пять лет это 12 дней для тех, кто работает 5 дней в неделю, и 14 дней для тех, кто работает 6 дней в неделю. Количество накопленных вами дней отпуска каждый месяц будет указано в расчетной ведомости, равно как и количество использованных вами дней отпуска. Важно проверить в расчетной ведомости, не указано ли, что вы использовали дни отпуска в том случае, если вы этого не делали. Для использования выходного дня необходимо получить разрешение работодателя. Если вы использовали имевшийся у вас день отпуска, вам за него полагается оплата как за обычный рабочий день.

Больничные. В первые два года вы получаете 18 больничных дней в год, а начиная с третьего года работы вы имеете право на оплату до 25 больничных дней в год. В общей сложности вы можете накопить до 161 дня в году. Количество начисленных вам больничных дней каждый месяц будет отображено в расчетной ведомости, равно как и количество использованных вами больничных дней. Важно проверить в расчетной ведомости, написано ли, что вы использовали больничные, - на тот случай, если вы этого не делали. Чтобы воспользоваться больничными, необходимо предъявить работодателю медицинскую справку. Первый больничный день не оплачивается работодателем; второй и третий больничные дни оплачиваются на 50%; начиная с четвертого дня болезни оплата приравнивается к оплате обычного рабочего дня. Запрещается увольнять работника во время его болезни.

Несчастный случай на производстве. В случае, если вы получили травму на работе, работодатель должен помочь вам подать иск в Институт национального страхования (*Битуах леуми*), который после принятия решения по иску покроет расходы на медицинское лечение при несчастном случае, выплатит вам компенсацию за травму (*дмей пгиа*) в размере 75% от вашей зарплаты за дни отсутствия из-за несчастного случая, а в некоторых случаях также выплатит пособие по инвалидности. Если вы не сможете продолжать работу из-за несчастного случая, вы сможете взять больничный. Если вам необходимо остаться в Израиле с целью прохождения лечения или завершения оформления дел в Институте национального

страхования, а работодатель уволил вас с работы, вы можете запросить в Министерстве внутренних дел визу В/2 для этой цели (визу, не являющуюся рабочей). Важно оформить визу также в случае получения травмы в результате несчастного случая на производстве.

Оздоровительные. Работник имеет право на получение от работодателя оздоровительных в размере 418 шекелей в день. В первый и второй год ему полагается плата за 6 дней, в третий и четвертый год — за 8 дней, а в пятый год — за 9 дней.

Депозиты на депозитный счет. Работодатель должен ежемесячно вносить за вас на депозит, находящийся в ведении Министерства внутренних дел, сумму, равную 15,43% вашей зарплаты (7,1% для пенсии, 8,33% для выходного пособия); после 3 лет работы у работодателя вы также будете иметь право на ежемесячное пособие в размере еще 2,5% от вашей зарплаты в фонд повышения квалификации. Отследить сумму можно на сайте МВД. Деньги будут разблокированы только тогда, когда вы окончательно покинете Израиль, после чего со счета будут списаны налоги и сборы. Если вы уедете с опозданием, с вас может взиматься значительный процент от суммы или даже почти вся сумма, в зависимости от продолжительности задержки.

Прекращение работы. В случае увольнения или ухода по собственному желанию необходимо в обязательном порядке подать заявление об увольнении/уходе. В случае увольнения работодатель должен провести слушание (*шимуа*) перед принятием решения об увольнении. В случае увольнения важно указать причину увольнения и последний день вашего нахождения на работе (о предварительном уведомлении об увольнении см. ниже). Вас не могут уволить за отказ работать во время болезни, в выходной или праздничный день. В случае увольнения/ухода вы должны найти другого работодателя, у которого вам разрешено работать, чтобы вас можно было зарегистрировать, иначе вы потеряете визу.

Предварительное уведомление об окончании работы. Вы не можете уволиться и вас не могут уволить в одночасье, и уведомление относительно увольнения или ухода по собственному желанию должно быть сделано заранее: в течение первого года работы — за один день за каждый отработанный месяц. Во второй рабочий год — за две недели и дополнительный день за каждые два месяца работы в этом году. В течение третьего года работы — за три недели и дополнительный день за каждые два месяца работы в этом году. Через три года работы и позже — за один месяц. В течение этого периода вы должны работать, а работодатель должен обеспечивать вас работой и выплачивать вам зарплату.

В случае невыполнения работодателем условия о предварительном уведомлении перед увольнением вы будете иметь право на компенсацию за отсутствие предварительного уведомления в размере обычной заработной платы за период предварительного уведомления. В случае невыполнения работником обязанности предварительного уведомления перед увольнением работодатель будет иметь право удержать из любой суммы, причитающейся работнику, сумму, равную обычной заработной плате, которую он получил бы за работу в период предварительного уведомления. Важно: если вы уйдете с работы, не уведомив об этом работодателя, работодатель может заявить о вас как о «бросившем работу» (*нотэш*), что может затруднить вам переход на другую работу. Важно убедиться, что вы уходите организованно и что у вас есть документация об этом.

Сроки работы в Израиле. Обычно вы можете работать в Израиле до 63 месяцев. Иногда работодатели могут запросить продление, но решение остается за Министерством внутренних дел. Если ваш работодатель запросил продление, важно чтобы он информировал вас о статусе заявления, чтобы однажды не узнать, что у вас уже нет визы.

Иски и жалобы. Жалобы на нарушения со стороны работодателя можно подавать Уполномоченному по правам иностранных рабочих Министерства труда и в центр жалоб Управления народонаселения и иммиграции – см. номера телефонов выше. Кроме того, иск можно подать в суд по трудовым вопросам (*Бейт ха-дин ла-авода*) в течение **семи лет** со дня увольнения. **Исключения в отношении семи лет:**
отпускные – на отпускные можно претендовать за три последних года работы. На оздоровительные, полагающиеся тем, чья работа была прекращена, можно претендовать только за последние два года.